

Políticas de Calificación de la Escuela Don Jeter

¡Valoramos nuestras familias como socias en el proceso de aprendizaje!

Nuestras políticas de calificación tienen por función apoyar y comunicar el progreso del estudiante en estándares específicos, así como el continuum de aprendizaje. Hemos establecido las siguientes políticas de calificación de acuerdo con las directrices sobre calificación del Distrito Escolar de Alvin e investigaciones adicionales en prácticas de calificación para apoyar el aprendizaje:

Propósitos de las Calificaciones:

- El propósito primario de las calificaciones es informar acerca del programa de aprendizaje y qué tan bien el estudiante está alcanzando los objetivos de propósitos.
- Las calificaciones en el reporte de progreso o boletín de notas son un resumen que comunica en dónde se encuentra el estudiante en ese punto del periodo académico.
- Los maestros(as) se comunicarán con los padres usando una variedad de métodos para informar acerca del progreso de aprendizaje. Algunos ejemplos son: el uso de carpetas semanales, “Un vistazo a la Semana”, rubricas, escalas de desempeño, calificaciones en Skyward (grados 3-5), copias del trabajo hecho en portafolios y libretas.

Consideraciones sobre las Calificaciones:

- Las prácticas de calificación deben apoyar el aprendizaje.
- Cuando se califique un trabajo en grupo, la calificación debe reflejar el desempeño individual del estudiante (notas grupales no serán dadas).
- Las calificaciones deben incluir únicamente logros académicos.

Tarea con Propósito:

- La tarea debe reforzar algo que ha sido enseñado previamente en clase.
- La tarea puede permitir al estudiante practicar una habilidad que requiere repetición (ej: las tablas de multiplicar).
- Un gana/gana: las oportunidades que tienen los estudiantes de elegir lo que quieran leer (al menos 20 minutos cada noche, ¡es lo mejor para los niños!)

Trabajo de Compensación debido a las Ausencias:

- Los maestros(as) establecerán un tiempo razonable para completar los trabajos, considerando las circunstancias relacionadas con las ausencias y el número de días en que no se estuvo presente en la escuela.
- La comunicación entre los padres y los maestros(as) es vital para apoyar el regreso a la escuela del estudiante que ha estado ausente.

Trabajo Tardío o Extemporáneo:

- Los maestros(as) se comunicarán con el estudiante para hallar por qué el trabajo ha sido entregado tarde y apoyarlo(a) en lo que sea necesario.
- Los padres apoyarán a sus hijos(as) para que vengán al “salón de compensación” en el pasillo de su grado a las 7:15 a.m.
 - Si el estudiante no toma ventaja de esta oportunidad adicional, el estudiante perderá un recreo diario hasta que haya evidencia del aprendizaje.

Evaluaciones:

- El primer intento para demostrar lo aprendido no debe ser puesto en el boletín de calificaciones debido que el aprendizaje es un proceso.

- Los maestros(as) harán comentarios sobre las evaluaciones formativas para dar retroalimentación a los estudiantes acerca de su progreso y crecimiento. Puntajes o marcas no serán usados en el primer intento de una evaluación formativa, para que así los estudiantes aprendan de nuestros comentarios, en vez de enfocarse sólo en la calificación.

Oportunidades de Re-Enseñanza y Re-Evaluación:

- Los estudiantes tendrán al menos una oportunidad de re-aprender y de ser re-evaluados con el fin de demostrar dominio.
- Los correctivos usados para re-enseñar y re-evaluar serán diferenciados basado en los estándares y las necesidades de los estudiantes.
- Los estudiantes deben demostrar esfuerzo y evidencia que ellos han aprendido el material.

Determinación para las Calificaciones de K-2:

- Los maestros(as) usarán rúbricas de nivel distrital para determinar proeficiencia en una escala de 1-4.
 - 1 = Necesita mejoramiento, debajo de nivel
 - 2 = Trabajando hacia la proeficiencia, mostrando mejoría, logrando cierto progreso
 - 3 = Proficiente, alcanza las expectativas del grado, logra progreso apropiado
 - 4 = Dominio
- Los maestros(as) usarán boletines de calificación basado en estándares de nivel distrital en todas las materias, además del reporte de conducta, hábitos de trabajo, y nivel de lectura de forma separada.

Requerimientos de Calificación para Grados 3-5:

- Consideraciones para cada periodo de calificaciones:
 - ¿Han recibido los estudiantes retroalimentación y comentarios sobre los estándares durante toda la unidad antes de que la calificación de una evaluación sumativa sea puesta en Skyward?
 - ¿Están los estudiantes progresando de forma adecuada o más tiempo es necesario antes de que una calificación sumativa sea registrada en Skyward? Si más tiempo es requerido, el maestro(a) deberá comunicarse con los padres.
- El nombre de las asignaciones comunicará el estándar u objetivo académico, de tal manera que los padres sepan qué se está evaluando. Ejemplo: Prueba Corta 1 vs. Valor Posicional (Forma estándar, valor, notación expandida)

Determinación para las Calificaciones de Grados 3-5:

- Al menos una calificación debe ser registrada por semana, aproximadamente. El número puede fluctuar basado en los eventos de la escuela, días festivos, ausentismo, y el tiempo necesario para practicar antes de sacar y registrar una nota.
- Directrices del Distrito,
 - Un mínimo de 11 calificaciones debe ser registradas en un periodo académico: 8 calificaciones sobre el trabajo diario (puede incluir una nota de tarea) y 3 calificaciones sobre evaluaciones principales.
 - Una sola nota no podrá constituir más del 25% en un periodo académico.
 - Los porcentajes de calificaciones son:
 - 3er Grado: 70% Trabajo Diario; 30% Evaluaciones Principales
 - 4to Grado: 65% Trabajo Diario; 35% Evaluaciones Principales
 - 5to Grado: 60% Trabajo Diario; 40% Evaluaciones Principales